

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

14.01.2021 № 04-Р

Об установлении лимита  
остатка кассы на 2021 год

В соответствии с п.2 Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»

1. Установить на 2021 год лимит остатка наличных денег в кассе ФГБУ «Мурманское УГМС» в размере 538,00 руб. (Пятьсот тридцать восемь рублей 00 коп.).

2. Главному бухгалтеру (Асадовой Н.Е.) довести до сведения бухгалтера 2 кат. (Ежовой Е.Н.) установленный лимит остатка наличных денежных средств в кассе ФГБУ «Мурманское УГМС».

Начальник



О.М. Чаус

Дело

Бухг. *Асадова*

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

30.07.2021 № 196  
О внесении изменений  
в учетную политику

В связи с наделением должностных лиц правом подписи финансовых документов  
п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приложение № 4 к приказу от 29.12.2018 № 388 – в перечень лиц добавить: ведущий бухгалтер по учету заработной платы Закалата Елена Вячеславовна; ведущий бухгалтер по налоговому учету Якунина Ольга Викторовна.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на и.о.главного бухгалтера Палий О.В.

Начальник



Чаус О.М.

Дело  
Бухг.

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

09.08.2021 № 204

О внесении изменений  
в учетную политику

В связи назначением на должность главного бухгалтера Вешняковой Е.В. на основании приказа ФГБУ «Мурманское УГМС» от 09.08.2021 № 537/3 и с наделением Клещевой Е.А. правом подписи первичных учетных документов, финансовых и банковских документов

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приложение № 4 к приказу от 29.12.2018 № 388 – в перечень лиц добавить: главный бухгалтер Вешнякова Елена Викторовна; ведущий бухгалтер по учету основных средств Клещева Екатерина Александровна.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Вешнякову Е.В.

Начальник



Чаус О.М.

Дело  
Бухг.

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

30.12.2020 № 357

О внесении изменений  
в учетную политику для целей  
бухгалтерского учета

В связи с вступлением в силу с 1 января 2021 года приказа Минтранса России от 11.09.2020 № 368 «Об утверждении обязательных реквизитов и порядка заполнения путевых листов»

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в бланк путевого листа, приведенный в приложении № 2-1 учетной политики для целей бухгалтерского учета, утвержденной приказом начальника ФГБУ «Мурманское УГМС» от 29.12.2018 № 388 (образец прилагается)
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 года
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник



Чаус О.М.

Дело  
Бухг.



РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

05.04.2021 № 58

О внесении изменений  
в учетную политику

В связи с замечаниями, выявленными Счетной палатой, отраженными в п. 7.5.3 Акта по результатам контрольного мероприятия от 10.03.2021 № 37/10-01

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения по состоянию на 01.01.2021г. в приложение № 21 к приказу от 29.12.2018 № 388 – Рабочий план счетов ФГБУ «Мурманское УГМС» применять в новой редакции.
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник

Чauc O.M.

Дело  
Бухг.

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

25.12.2020 № 340

О внесении изменений  
в учетную политику для целей  
бухгалтерского учета

В связи с вступлением в силу приказа Минфина РФ от 14.09.2020 № 198н  
п р и к а з ы в а ю:

Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом начальника ФГБУ «Мурманское УГМС» от 29.12.2018 № 388:

1. В п.1.1 Раздела 1 «Основные положения» добавить следующие нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие вопросы бухгалтерского учета:
  - СГС «Выплаты персоналу» (Приказ Минфина от 15.11.2019 № 184н)
  - СГС «Нематериальные активы» (Приказ Минфина от 15.11.2019 № 181н, п.2)
  - СГС «Непроизведенные активы» (Приказ Минфина от 25.02.2018 № 34н, п.2)
  - СГС «Финансовые инструменты» (Приказ Минфина от 30.06.2020 № 129н)
  - СГС «Затраты по займам» (Приказ Минфина от 15.11.2019 № 182н)
  - СГС «Совместная деятельность» (Приказ Минфина от 15.11.2019 № 183н)
  - СГС «Информация о связанных сторонах» (Приказ Минфина от 30.12.2017 № 277н)
2. Пункт 2.1 «Учет основных средств» раздела 2 дополнить: Аналитический учет основных средств ведется в разрезе видов имущества, объектов основных средств и инвентарных групп, инвентарных номеров, местонахождений инвентарных объектов (адресов, мест хранения), ответственных лиц. Ответственные лица ведут инвентарные списки нефинансовых активов, за исключением библиотечных фондов.
3. В разделе 3 «Нематериальные активы» п. 3.8 читать в следующей редакции: Аналитический учет объектов нематериальных активов ведется в инвентарной карточке учета нефинансовых активов в разрезе объектов учета нематериальных активов по инвентарным номерам и ответственным лицам. Дополнить данный раздел пунктом 3.9 следующего содержания: Аналитический код вида синтетического счета объекта учета вести по следующим группам учета:
  - I – «Программное обеспечение и базы данных» (0 102 01 000)
  - D - «Иные объекты интеллектуальной собственности» (0 102 0D 000)
4. Внести изменения в Единый план счетов в связи с введением новых балансовых счетов (Приложение № 21 приказа № 388 от 29.12.2018)
5. Учет на забалансовых счетах вести по новым правилам, утвержденным приказом от 14.19.2020 № 198н
6. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник



Чаяс О.М.

Дело  
Бухг.



РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

26.10.2020 № 246

О внесении изменений  
в учетную политику для целей  
бухгалтерского учета

В связи с вступлением в силу приказа Минфина РФ от 14.09.2020 № 198н  
п р и к а з ы в а ю:

Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом начальника ФГБУ «Мурманское УГМС» от 29.12.2018 № 388:

1. При ведении бухгалтерского учета по балансовым счетам 104, 107, 111, 114, 201, 210, 502, забалансовым счетам 01, 02, 04, 05, 21, 22, 25, 26, 27 обеспечить в 2020 году указание в регистрах учета аналитической информации, установленной Инструкцией № 157н в редакции приказа Минфина от 14.09.2020 № 198н.
2. Внесенные изменения действуют с 1 ноября 2020 года.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник



Чаус О.М.

Дело  
Бухг. *Асадова*

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

12.08.2020 № 213

О внесении изменений  
в учетную политику для целей  
бухгалтерского учета

В связи с прохождением диспансеризации работниками ФГБУ «Мурманское УГМС» на основании ч.1-3 ст. 185.1 ТК РФ

п р и к а з ы в а ю:

Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом начальника ФГБУ «Мурманское УГМС» от 29.12.2018 № 388:

1. Дополнить приложение № 6 учетной политики следующим условным обозначением в таблице учета рабочего времени:  
Д – дополнительный оплачиваемый выходной день для прохождения диспансеризации
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник

Чauc O.M.

Дело  
Бухг. Асадов -



РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

04.08.2020

№ 201

О внесении изменений  
в учетную политику

В связи с назначением на должность заместителя начальника управления Балакшина Николая Николаевича на основании приказа ФГБУ «Мурманское УГМС» от 03.08.2020 № 497/3

п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приложение № 4 к приказу от 29.12.2018 № 388 – в перечень лиц добавить: заместитель начальника Балакшин Николай Николаевич
2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник

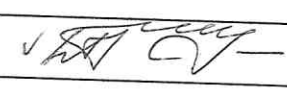


Чаус О.М.

Дело  
Бухг. *Н.Н.*  
Балакшин Н.Н.

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛИЦ, ИМЕЮЩИХ ПРАВО ПОДПИСИ ПЕРВИЧНЫХ УЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ, СВЯЗАННЫХ С ДВИЖЕНИЕМ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ, МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ ФГБУ «МУРМАНСКОЕ УГМС»**

В соответствии с Федеральным Законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», п.8 Инструкции по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета, утвержденной приказом Минфина РФ от 01.12.2010г. № 157н, лицами, имеющими право подписи первичных учетных документов, связанных с движением денежных средств, финансовых обязательств (банковских и других денежных (финансовых) документов), счетов, счетов-фактур, договоров и т.д., оформляемых для отражения фактов хозяйственной жизни являются:

	Должность	Ф.И.О.	С приказом ознакомлен(а)
Первая подпись	Начальник	Чаус Оксана Михайловна	
	Заместитель начальника	Давиденко Ольга Викторовна	
	Заместитель начальника	Балакшин Николай Николаевич (с 03.08.2020)	
Вторая подпись	Главный бухгалтер	Асадова Наталья Евгеньевна	
	Заместитель главного бухгалтера	Палий Ольга Владимировна	
	Бухгалтер I кат.	Целовальникова Лидия Васильевна	

Акты на списание материальных запасов и объектов нефинансовых активов (основных средств), авансовые (денежные) отчеты и др. утверждаются начальником, заместителем начальника - в соответствии с приказами о распределении обязанностей в руководстве ФГБУ «Мурманское УГМС».

Первичные учетные документы, отражающие факты хозяйственной жизни, составляются лицами, ответственными за их совершение. Своевременное и качественное оформление первичных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также достоверность содержащихся в них данных обеспечивают лица, составившие и подписавшие эти документы.

РОСГИДРОМЕТ

п. 5.8 ур. по сметке

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

17.04.2020 № 122-Р

Об утверждении накладных расходов

На основании отчета о финансовых результатах деятельности ФГБУ «Мурманское УГМС» за 2019 год,

1. С 01.05.2020 года утвердить накладные расходы ФГБУ «Мурманское УГМС» в размере 12,1%.

Начальник



О.М. Чаус

Начальник ФЭО



Главный бухгалтер



Заместитель начальника

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

27.03.2020 № 111

О дополнении учетной политики

В связи с Указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206, устанавливающим  
нерабочие оплачиваемые дни  
п р и к а з ы в а ю:

Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета,  
утвержденную приказом ФГБУ «Мурманское УГМС» от 29.12.2018 № 388

1. Дополнить приложение 6 учетной политики следующими условными  
обозначениями в таблице учета рабочего времени:

В – если работник в рабочие дни находился дома и не выходил на работу

РВ – если работник фактически вышел на работу или работал удаленно.

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на главного  
бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник

Чаус О.М

бух: Асадова

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

09.01.2020 № 1-р

Об установлении лимита  
остатка кассы на 2020 год

В соответствии с п.2 Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»

1. Установить на 2020 год лимит остатка наличных денег в кассе ФГБУ «Мурманское УГМС» в размере 1720,00 руб. (Одна тысяча семьсот двадцать рублей 00 коп.)
2. Главному бухгалтеру (Асадовой Н.Е.) довести до сведения бухгалтера 2 кат. (Ежовой Е.Н.) установленный лимит остатка наличных денежных средств в кассе ФГБУ «Мурманское УГМС»

Начальник

Чauc O.M.

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

30.12.2019 № 406

О внесении изменений в учетную политику  
для целей бухгалтерского учета

В связи с вступлением в силу с 1 января 2020 года федеральных стандартов госсектора по приказам Минфина РФ от 07.12.2018 № 256н «Запасы», от 30.05.2018 № 124н «Резервы. Раскрытие информации об условных обязательствах и условных активах», от 29.06.2018 № 145н «Долгосрочные договоры» приказываю:

Внести следующие изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом от 29.12.2018 № 388

1. В разделе «Материальные запасы» читать: «единица учета материальных запасов – номенклатурная единица»
2. В разделе «Финансовый результат» подпункт 8.8 изложить в следующей редакции:
  - «8.8 Доходы от оказания платных услуг по долгосрочным договорам, срок исполнения которых превышает один год, признаются в учете в составе доходов будущих периодов в сумме договора. Доходы будущих периодов признаются в текущих доходах равномерно в последний день каждого месяца в разрезе каждого договора. Аналогичный порядок признания доходов в текущем периоде применяется к договорам, в соответствии с которыми услуги оказываются неравномерно»
  - дополнить подпунктом 8.10: В отношении платных услуг, по которым срок действия менее года, а дата начала и окончания исполнения договора приходится на разные отчетные годы, применяются положения СГС «Долгосрочные договоры». Доходы по таким договорам признаются доходами текущего года равномерно в последний день каждого месяца до истечения срока действия договора».
3. Пункт 3.5 Порядка формирования и использования резервов предстоящих расходов изложить в следующей редакции: Резерв по искам и претензионным требованиям создается в случае, когда на отчетную дату учреждение является стороной судебного разбирательства. Величина резерва устанавливается на основании экспертного мнения юриста ФГБУ «Мурманское УГМС».
4. Пункт 4.1 Положения о постоянно действующей комиссии по поступлению и выбытию активов дополнить абзацами следующего содержания:
  - определение срока полезного использования материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев;
  - принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев

- принятие решения о выбытии материальных запасов, используемых в деятельности учреждения более 12 месяцев
- 5. Внесенные изменения действуют при формировании объектов учета с 1 января 2020 года.
- 6. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте ФГБУ «Мурманское УГМС» в течение 10 дней с даты утверждения..
- 7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник



Чаяс О.М.

Дело

Бухгалтерия

*Асадова*

РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

ПРИКАЗ

19.06.2019 № 203

О внесении изменений

В связи со сменой фамилии заместителя главного бухгалтера и на основании пункта 1 приказа от 17.06.2019 № 98/К

ПРИКАЗЫВАЮ:

Внести изменения в учетную политику на 2019 год:

1. Приложение № 4 к приказу от 29.12.2018 № 388 читать в новой редакции
2. Внесенные изменения действуют с 17.06.2019
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник



Чаус О.М.

Дело  
Бухгалтерия *Насер*



РОСГИДРОМЕТ

Федеральное государственное  
бюджетное учреждение  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.01.2019 № 03-Р

Об установлении лимита  
остатка кассы на 2019 год

В соответствии с п.2 Указания Банка России от 11.03.2014 № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства»

1. Установить на 2019 год лимит остатка наличных денег в кассе ФГБУ «Мурманское УГМС» в размере 1360,00 руб. (Одна тысяча триста шестьдесят рублей 00 коп.)
2. Главному бухгалтеру (Асадовой Н.Е.) довести до сведения бухгалтера 2 кат. (Ежовой Е.Н.) лимит остатка денежных средств в кассе ФГБУ «Мурманское УГМС»

Начальник



Чаус О.М.

МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ  
И ЭКОЛОГИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И МОНИТОРИНГУ  
ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«МУРМАНСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ  
ПО ГИДРОМЕТЕОРОЛОГИИ И  
МОНИТОРИНГУ ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ»  
(ФГБУ «Мурманское УГМС»)

П Р И К А З

29.12. 2018 № 388  
Об утверждении учетной политики  
на 2019 год

В соответствии с Федеральным Законом от 06.12.2011г. № 402-ФЗ, приказами Минфина России от 01.12.2010 № 157н, от 16.12.2010 № 174н, от 25.03.2011 № 33н, федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить новую редакцию Учетной политики ФГБУ «Мурманское УГМС» для целей бухгалтерского учета.
2. Установить, что данная редакция Учетной политики применяется с 1 января 2019 г. во все последующие периоды с внесением в нее в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.
3. Ознакомить с учетной политикой сотрудников, имеющих отношение к учетному процессу.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Асадову Н.Е.

Начальник



Чаус О.М.

Дело

Бухгалтерия

